



FICHA DE CUMPLIMIENTO DE INDICADORES DE LA SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA

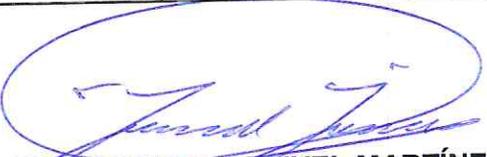
| | |
|--|--|
| Dependencia: | 1123 – Secretaría de Seguridad Ciudadana |
| Programa Presupuestario: | E001 - Proximidad Ciudadana y Prevención del Delito |
| Resumen narrativo del nivel reportado: | F.P.C05.A01 - Coordinación con municipios para la prevención de la violencia de género. |
| Indicador: | INDIC05A01 - Tasa de variación de reuniones realizadas para la prevención de la violencia de género en el Estado. |
| Método de Cálculo: | ((Total de reuniones para la prevención de la violencia de género realizadas en el 2025/Total de reuniones para la prevención de la violencia de género realizadas en el 2024) -1)*100 |
| Trimestre reportado: | Primer Trimestre |
| Liga de Publicación del Medio del Verificación: | https://ssc.qroo.gob.mx/indicadores/ |
| Unidad Responsable del Indicador: | 1123-3411 - Dirección de Implantación y Seguimiento de Programas para la Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana |
| Tipo de evidencia: | Ficha de Cumplimiento de Indicadores de la SSC con Informe de seguimiento de acuerdos (Minutas de reuniones) |

Datos de las Variables reportadas: No existe variación entre numerador y denominador ya que se alcanzó el 100 por ciento de la meta programada.

Numerador: (3)

Denominador: (3)

Con el objetivo atender y dar seguimiento a las recomendaciones de Alerta de Género en el Estado, correspondientes a Seguridad Ciudadana y en coordinación con instituciones de gobierno y municipios, ésta Dirección de Vinculación con Instancias, realizó **3 reuniones** de Coordinación con los Grupos Especializados para la Atención de la Violencia Familiar y de Género (GEAVIG), con la finalidad de sensibilizar en materia de Perspectiva de Género a la sociedad en general de los 11 municipios del Estado y durante el Primer Trimestre de 2025. **(Se anexan minutas de las reuniones)**


LIC. ENRIQUE ESQUIVEL MARTÍNEZ
DIRECTOR DE VINCULACIÓN CON INSTANCIAS



Minuta de Acuerdos

En la Ciudad de Cozumel, Quintana Roo; siendo las 10:00 horas del día 13 de Enero de 2025, se reunieron de forma presencial, en las oficinas de GEAVIG, ubicado en Carretera Guerrero 13 Sur, personal a cargo del GEAVIG del municipio de Cozumel, así como personal de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado, quienes fueron convocadas a esta reunión con antelación.

Orden del Día

1. Bienvenida
2. Exposición de motivos
3. Desahogo de la reunión (Coordinación institucional)
4. Asuntos Generales
5. Lectura de Acuerdos
6. Cierre

Se desahoga la presente reunión con la presencia de las siguientes personas asistentes:

Lois Pablo Garcia Morales
Edith Lopez Martinez
María José Pech Polanco
Bibiana Trejo Espinoza
Irma Torres Hernandez

Una vez desahogado todos los puntos del orden del día se procede a dar lectura a los acuerdos generados en la presente reunión:

Acuerdos:

Uno: Capacitación en todos los temas para replicar la información y ser replicadores.

Dos: La invitación a pláticas o talleres sean con prioridad para el grupo GEAVIG

Tres: Trabajar el empoderamiento a mujeres una a una

Mayor Respuesta del 911

Finalmente, en desahogo del orden del día, siendo las ____ hrs del día _____ 2025, se declara clausurada la presente reunión, levantándose la presente acta y firmándola para constancia legal quienes en la misma intervienen:

Luis Pablo García Morales 
Nombre y firma

Edith López Martínez 
Nombre y firma

María José Aech Blanco 
Nombre y firma

Bibiana Trejo Espinoza 
Nombre y firma

Irma Torres Hernández
Nombre y firma


Nombre y firma

| | | | |
|------------------|---|---------------------|-----------------|
| Proyecto: | FORTALECIMIENTO DE LOS GRUPOS GEAVIG ZONA NORTE Y CENTRO | | |
| Lugar: | Sala de Juntas C5 Cancún | Fecha: | 18 Febrero 2025 |
| | | Hora Inicio: | 12:15 horas |
| | | Hora Final: | 16:00 horas |

I. OBJETIVO:

Establecer estrategias de fortalecimiento para los Grupos Especializados de Atención a la Violencia de Género (GEAVIG), garantizando una coordinación interinstitucional efectiva, el uso adecuado de los recursos asignados y la optimización de la respuesta operativa ante emergencias. Asimismo, se busca actualizar los mecanismos de intervención en casos de violencia de género, reforzar la comunicación con el Servicio de Emergencias 9-1-1 y asegurar que los resultados de las atenciones se reflejen en indicadores estadísticos estratégicos.

II. RESUMEN DE LA REUNIÓN.

Durante su intervención, la **Dra. Virginia Cabrera Ramírez**, Titular del Centro Estatal de Prevención Social del Delito y Participación Ciudadana, exhortó a los asistentes a fortalecer la comunicación y coordinación interinstitucional.

Asimismo, se solicitó a los Coordinadores Operativos de los Grupos GEAVIG informar en qué municipios fueron asignados los vehículos tipo SUV, gestionados con recursos federales para la atención de mujeres víctimas de violencia, los cuales fueron entregados en noviembre de 2024, debido a que los recursos deben ser utilizados para lo que fueron programados u etiquetados.

Finalmente, se hizo un llamado a los equipos operativos a reforzar su compromiso en la atención de emergencias derivadas de los chats de atención, ante las quejas recibidas sobre la falta de respuesta por parte de algunos grupos GEAVIG, que impide en ocasiones garantizar una atención oportuna.

Por su parte, la **Mtra. Yeanny González Pérez**, Coordinadora de Vinculación con Instancias de la SSC, presentó el marco legal que fundamenta la actuación del plan de Seguridad que debe activarse en la atención a mujeres víctimas de violencia.

Se exhorta a las y los participantes a fortalecer el trabajo coordinado y mantener una comunicación efectiva con el Servicio de Emergencias 9-1-1. Esto con el propósito de garantizar que la información de resultados de intervención, reflejen en indicadores estadísticos estratégicos que favorezcan la activación oportuna de las instancias de segunda intervención.

Asimismo, enfatizó la importancia de cumplir con lo establecido en el artículo 21 constitucional y en el artículo 123, apartado B, de la Ley General del Sistema Nacional de Seguridad Pública. Finalmente, destacó la relevancia de aprovechar los recursos existentes para construir soluciones que permitan proyectar y gestionar lo necesario para el fortalecimiento de los Grupos Especializados de Atención a la Violencia de Género.

Se presentó la propuesta de la ruta básica, para la integración de 60 células policiales que debe contar un óptimo estado de fuerza.

En su intervención personal de la Mesa Ciudadana de Seguridad y Justicia de Quintana Roo, da a conocer su línea de atención psicológica y jurídica para coadyuvar en la atención de la asesoría

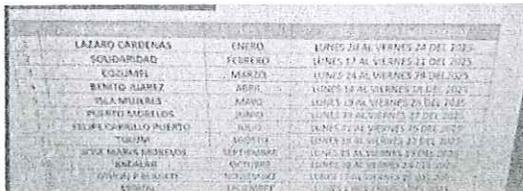
[Vertical column of handwritten signatures and initials in blue ink, including names like Virginia, Yeanny, and others.]

[Horizontal row of handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]

psicológica y jurídica en situaciones de casos de violencia familiar y de género, así como, de los casos de extorsión telefónica.

III. ACUERDOS

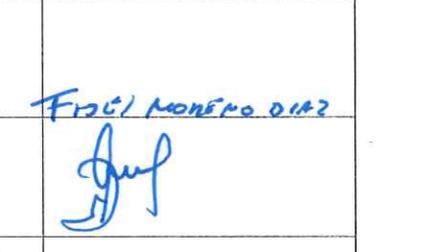
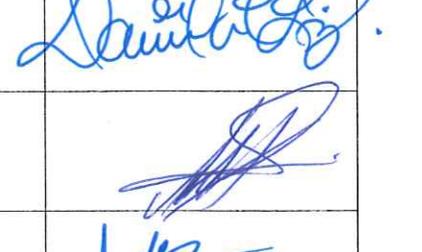
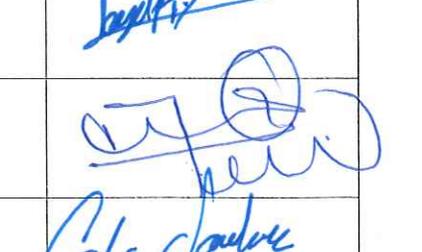
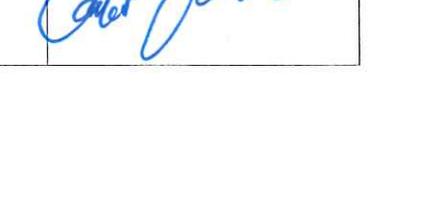
| Núm. | Acuerdos – Compromisos | Responsable | Fecha de entrada en vigor |
|------|--|-----------------------|---------------------------|
| 1. | Actualización de recursos materiales disponibles Se deberá notificar al Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal de Seguridad Pública, a través de la Dra. Virginia Cabrera, que grupos GEAVIG tienen a su cargo los vehículos SUV que les fueron entregados para la atención y canalización de las víctimas. | GEAVIG | 18-feb-2025 |
| 2. | Mantener una comunicación activa en los Grupos de Trabajo Se adopta el compromiso de dar atención a los Grupos de trabajo que nos permitan brindar atención a las solicitudes de coordinación que se requieren entre las instancias. | GEAVIG | 18-feb-2025 |
| 3. | Fortalecimiento de la información reportada: Se establece la obligación de mantener una estrecha coordinación con los complejos de seguridad para la integración de los reportes, asegurando que estos contengan, al menos, el nombre completo de la víctima, su fecha de nacimiento y el estado donde nació. | GEAVIG | 18-feb-2025 |
| 4. | Entrega de solicitudes de cuenta: Se procederá con la entrega de las solicitudes de cuenta para atender las necesidades de los usuarios que requieran acceso a la plataforma BANAVIM, asegurando la operatividad y seguimiento de los casos. | Enlaces SSC GEAVIG | 18-feb-2025 |
| 5. | Compromiso de integración de información: Se exhorta a que la información generada en el BANAVIM contemple los auxilios atendidos en los ciclos 2024 y 2025, solicitando se realice el compromiso de integración de datos desde la presente fecha, asegurándose que durante el mes de febrero sus registros en la plataforma empiecen a visibilizarse. | GEAVIG | 18-feb-2025 |
| 6. | Acciones de capacitación Se acuerda que la Coordinación General de Vinculación con Instancias capacitará a los GEAVIG para su fortalecimiento en las fechas siguientes. | GEAVIG | 18-feb-2025 |



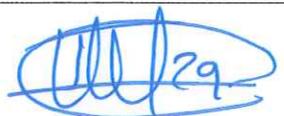
[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'L. Ramirez', 'Qu', and 'fno']

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page]

IV. FIRMA DE ACUERDOS.

| ID | Nombre | Cargo | Área | Firma |
|----|--------------------------------------|---|--------------|---|
| 1 | Mtra. Yeanny González Pérez | Director de Vinculación con instancias | SSC |  |
| 2 | Dra. Virginia Cabrera Ramírez | Titular del Centro Estatal de Prevención Social del delito participación ciudadana. | SESESP |  |
| 3 | Verónica Meza Chávez | Indicadores | MCSJQROO |  |
| 4 | Tte. De Navio David Flores Cervantes | Director de la policía Municipal de Seguridad Municipal de Seguridad Ciudadana (Km0 hasta Villas Otoch) | PMP BJ |  |
| 5 | Tte. De Corbeta Fidel Moreno Diaz | Subdirector la policía Municipal de Seguridad Municipal de Seguridad Ciudadana | PMP BJ |  |
| 6 | Lic. Billy Pool Pat | Coordinador del Grupo GEAVIG del municipio de Lázaro Cárdenas | PMP LC |  |
| 7 | Lic. María de Fátima Pech Cab | Coordinadora del Grupo GEAVIG del municipio de Lázaro Cárdenas | Ayuntamiento |  |
| 8 | Luis Pablo Garcia Morales | Coordinador del Grupo GEAVIG del municipio de Cozumel | PMP COZ | |
| 9 | Lic. Daniela Pérez López | Directora del Grupo GEAVIG del municipio de Puerto Morelos | PMP PM | |
| 10 | Lic. Isabel Zarate Hernández | Coordinadora del Grupo GEAVIG del municipio de Tulum | PMP TUL | |
| 11 | Lic. Leydi Hernández Rosado | Coordinadora del Grupo GEAVIG del municipio de Isla Mujeres | PMP IM | |
| 12 | Licda. Carmen Aracely Torres Sánchez | Jefe de departamento de análisis Estadístico | SSC | |
| 13 | Carlos Ivan Sanchez Chable | Subdirector de la Dirección General de Seguridad Ciudadana del Mpio de Isla Mujeres | PMP IM | |




| | | | | |
|----|-------------------------------|--|--------|---|
| 14 | Mtra. Adela Jimenez Izquierdo | Directora del Grupo Especializado del Municipio de Benito Juárez | PMP BJ |  |
|----|-------------------------------|--|--------|---|

V. Evidencias fotográficas



VI. Documentos relacionados

- 1) Formato de lista de asistencia participación de 25 asistentes.
- 2) Formato FIEC Para el reporte de errores de registro identificados en la plataforma BANAVIM
- 3) Formato de alta/baja Para la solicitud de nuevas cuentas, cambios de privilegio y bajas de cuentas.

VII. Cierre

No habiendo otro tema a tratar, se cierra la presente minuta, firmando al calce y al margen para efecto y procedimiento los que en ella intervienen, imprimiéndose el documento por duplicado.

Adela Jimenez Izquierdo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Fmo

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



I-Minuta de Acuerdos

En la Ciudad de Solidaridad, Quintana Roo; siendo las 4:30 horas del día 03 de Febrero de 2025, se reunieron de forma presencial, en Instalaciones del BEAUSC, ubicado en Av. Chet. S/n. Frac. Vallas del Sol personal a cargo del GEAVIG del municipio de Solidaridad, así como personal de la Secretaría de Seguridad Ciudadana del Estado, quienes fueron convocadas a esta reunión con antelación.

Orden del Día

1. Bienvenida
2. Exposición de motivos
3. Desahogo de la reunión (Coordinación institucional)
4. Asuntos Generales
5. Lectura de Acuerdos
6. Cierre

Se desahoga la presente reunión con la presencia de las siguientes personas asistentes:

Mtra. Yulanda Sánchez Hernández
Mtra. Francis Dávila Aguilar

Una vez desahogado todos los puntos del orden del día se procede a dar lectura a los acuerdos generados en la presente reunión:

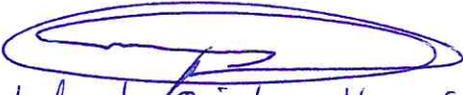
Acuerdos:

Uno: Asistencia personal asignada a la Dirección del BEAUSC al curso denominado "Protocolo Nacional para la Actuación Policial ante casos de Violencia contra las Mujeres y Femenicidio" y "Protocolo Nacional de Coordinación Interinstitucional para protección de UVA víctimas de violencia"

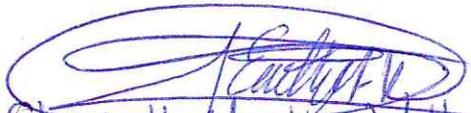
Dos: Se consultará en el mando de la Dirección del BEAUSC la realización de pláticas a los integrantes policiales de la Dirección en cuanto

Tres: _____

Finalmente, en desahogo del orden del día, siendo las ____ hrs del día _____ 2025, se declara clausurada la presente reunión, levantándose la presente acta y firmándola para constancia legal quienes en la misma intervienen:


Mtra Yulanda Sánchez Hernández
Nombre y firma


Francis del Carmen Jávila Guzmán
Nombre y firma


Elizabeth Mendoza Villegas
Nombre y firma

Nombre y firma

Nombre y firma

Nombre y firma